



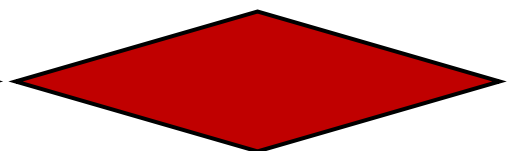
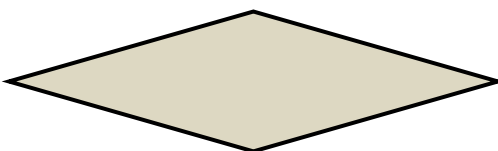
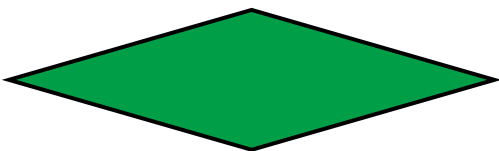
INDICADOR DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO (2021)



**INDICADOR DE
EVALUACIÓN
DE
DESEMPEÑO
DE SERVICIOS
GENERALES**

ÍNDICE

1. Introducción.
2. Indicadores de evaluación.
3. Autorizaciones.

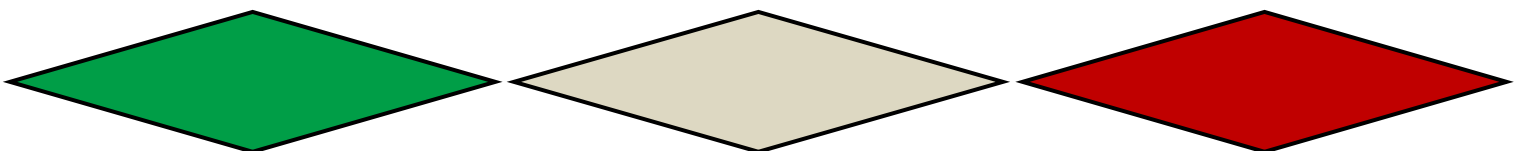


INTRODUCCIÓN

El presente documento es creado para dar a conocer al público en general los indicadores de evaluación de desempeño que mi área está logrando a lo largo de un periodo de tiempo determinado.

El periodo de tiempo en el cual se está exponiendo los indicadores de desempeño es desde el 01 de Octubre de 2021 hasta el 31 de diciembre de 2021.

Este documento va a informar al lector los objetivos que fueron trazados en el Programa Operativo Anual de esta área del dicho periodo de tiempo ya establecido con anterioridad, publicado en la Página Oficial de nuestro H. Ayuntamiento Constitucional; así como los resultados obtenidos de dichos objetivos.



INDICADORES DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO

1

PROBLEMA:

Los trabajadores a mi cargo necesitan materiales y herramientas para continuar realizando sus labores correctamente.

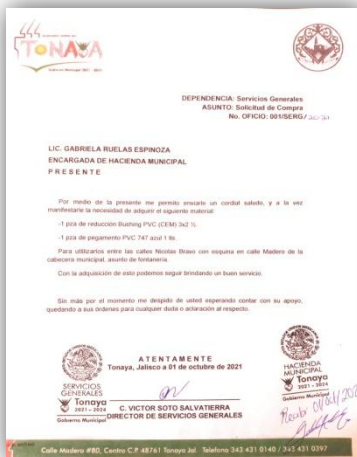
OBJETIVO:

Reunirme con la encargada de Hacienda Municipal para que, por medio de solicitudes de compra, nos autorice la adquisición de herramientas y materiales necesarios para realizar las actividades programadas.

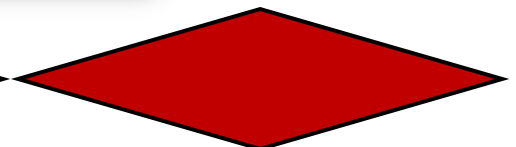
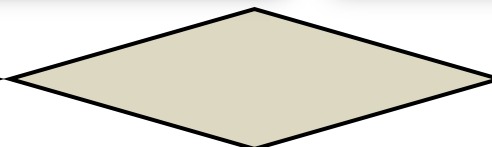
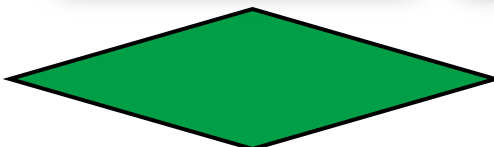
INDICADORES:

REALIZADO

Para lograr el objetivo me reuní con el Presidente Municipal y con la encargada de Hacienda Municipal para hacerles mención de la necesidad de adquisición de materiales y herramientas para los empleados a mi cargo, y posteriormente hacerle entrega de solicitudes de compra necesarias a la encargada de Hacienda Municipal para que con éstas autorice la compra de las mismas y poder realizar las actividades programadas correctamente, así como las actividades que vayan surgiendo.



IMÁGENES DE VARIAS SOLICITUDES DE COMPRA QUE SE REALIZARON.



2

PROBLEMA:

Se necesita más personal en esta área (Servicios Generales) para poder resolver las situaciones que vayan surgiendo día con día, así como las actividades ya programadas.

OBJETIVO:

Reunirme con el Oficial Mayor para hacerle mención de la falta de personal y, de ser posible, contratar más personal.

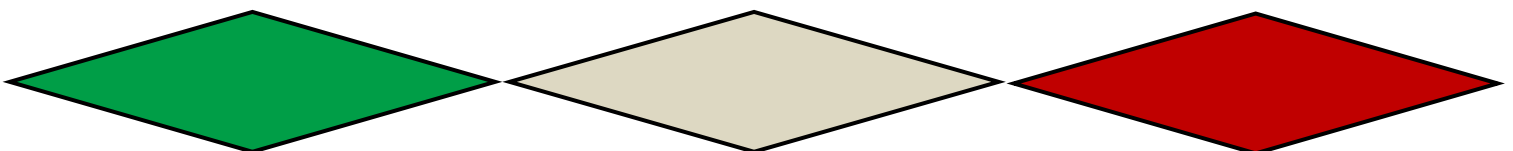
INDICADORES:

REALIZADO

Para lograr el objetivo me reuní con el Oficial Mayor para hacerle mención de la falta de personal en nuestra área para realizar nuestras actividades con eficiencia y eficacia, de igual manera se le entregó un oficio de solicitud para, de ser posible, contratar más personal.



IMAGEN DEL
OFICIO DE
SOLICITUD QUE SE
LE HIZO LLEGAR AL
OFICIAL MAYOR.



3

PROBLEMA:

Se necesita continuar con el mantenimiento de áreas verdes, campos deportivos y demás espacios públicos de la cabecera municipal y sus comunidades (sistema de riego, poda de pasto, limpieza de maleza y recolección de basura).

OBJETIVO:

Darle un mantenimiento periódico a las áreas verdes, campos deportivos y demás espacios públicos del municipio (sistema de riego, poda de pasto, limpieza de maleza y recolección de basura).

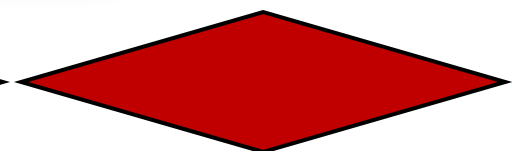
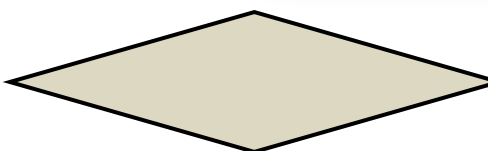
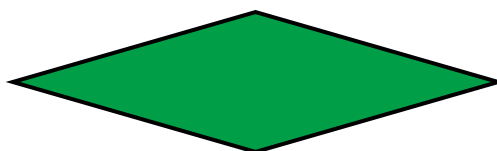
INDICADORES:

REALIZADO

Para lograr el objetivo se programó semanalmente una agenda de las áreas verdes, campos deportivos y demás espacios públicos del municipio completo que necesitaran mantenimiento (riego, poda de pasto, poda de ramas, limpieza de maleza y limpieza de basura), al igual que se estuvieron atendiendo los reportes ciudadanos acerca de estos temas.



ALGUNAS FOTOGRAFÍAS DE VARIAS VECES QUE SE REALIZARON LA ACTIVIDADES.



4

PROBLEMA:

Se necesitan realizar limpiezas periódicas a los panteones que se encuentran en el municipio.

OBJETIVO:

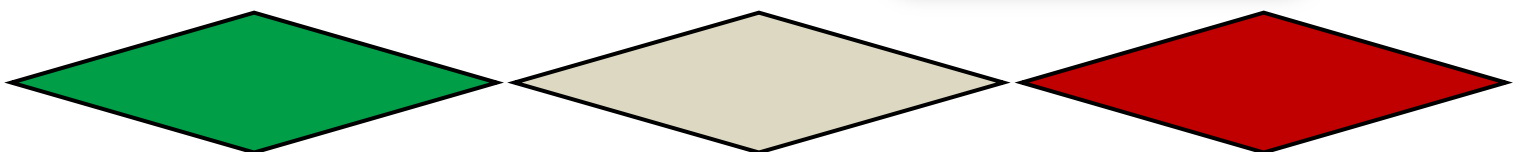
Programar actividades de limpieza de panteones tanto en el principal de la cabecera municipal como en los de las comunidades, para que se encuentren en buenas condiciones.

INDICADORES:

REALIZADO

Para lograr el objetivo se programaron mensualmente las actividades de limpieza (maleza y basura) en los panteones, tanto en el Panteón Municipal que se encuentra en la cabecera, como en los demás panteones que se encuentran en las comunidades, para así mantenerlos en buenas condiciones para los asistentes.

VARIAS
IMÁGENES
DE LAS
ACTIVIDADES
QUE SE
REALIZARON.



5

PROBLEMA:

Se necesita realizar periódicamente un mantenimiento adecuado a las herramientas correspondientes a jardinería.

OBJETIVO:

Que las herramientas de jardinería se encuentren funcionando correctamente para así poder realizar las actividades programadas con eficiencia y eficacia.

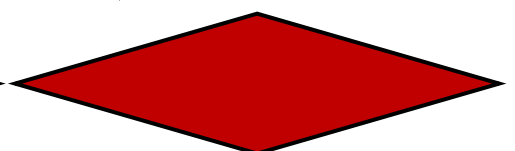
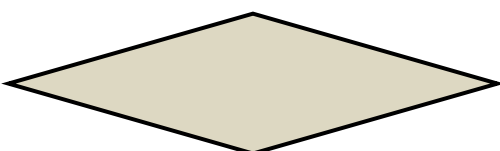
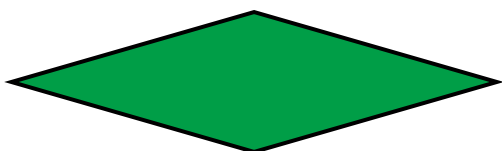
INDICADORES:

REALIZADO

Para lograr el objetivo se revisan periódicamente las herramientas que corresponden a jardinería, para que así se encuentren en óptimas condiciones, cuando era necesario realizarle mantenimiento a alguna me reuní con la encargada de Hacienda Municipal para así poder adquirir lo necesario.



IMÁGENES DE VARIAS DE LAS HERRAMIENTAS DE JARDINERÍA CON SU DEBIDO MANTENIMIENTO.



6

PROBLEMA:

No se cuenta con un vehículo adecuado para recolectar basura y maleza que se genera en los hogares, así que se necesitan solicitar al Oficial Mayor vehículos provisionales (además de los camiones recolectores) para realizar las rutas de recolección en la cabecera municipal y sus comunidades.

OBJETIVO:

Reunirme con el Oficial Mayor para que nos asigne vehículos provisionales para poder realizar correctamente las rutas de recolección de basura en todo el municipio.

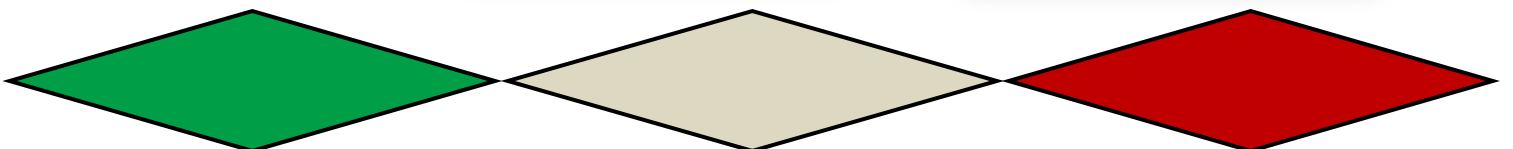
INDICADORES:

REALIZADO

Para lograr el objetivo me reuní con el Oficial Mayor para comentarle la necesidad de que nos asigne vehículos provisionales para poder realizar las rutas de recolección de basura correctamente (además de los camiones recolectores), en la cabecera municipal y sus comunidades. Posteriormente nos asignó vehículos como apoyo.



VARIAS
IMÁGENES
DE
VEHICULOS
PROVISIONA-
LES DE
APOYO
REALIZANDO
RUTAS DE
RECOLE-
CCIÓN.



7

PROBLEMA:

Se necesita apoyar a las demás áreas para así crear un ambiente de trabajo más ameno, y para poder solicitar ayuda de las demás áreas (de ser necesario); al igual que tener buena comunicación con todos los compañeros directores y encargados.

OBJETIVO:

Crear un ambiente más ameno entre empleados, compañeros, directores y encargados de área; al igual que brindar apoyo a quien necesite de nuestro trabajo.

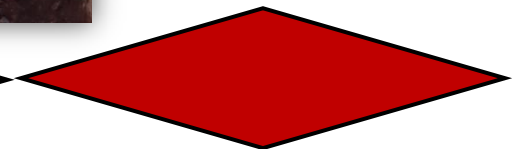
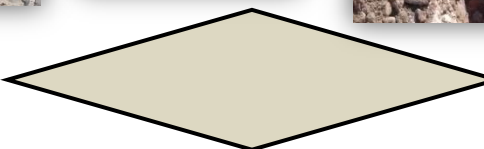
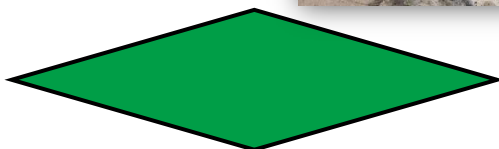
INDICADORES:

REALIZADO

Para lograr el objetivo se les brindó apoyo a los directores y encargados de área en distintas actividades programadas, lo cual hace que las dichas actividades se vayan realizando correctamente y en tiempo y forma debidos.



VARIAS
IMÁGENES
DE CUANDO
SE APOYÓ A
VARIAS
ÁREAS EN
SUS
ACTIVIDA-
DES.



8

PROBLEMA:

Se necesita realizar periódicamente el mantenimiento al Basurero Municipal.

OBJETIVO:

Que el Basurero Municipal tenga un buen mantenimiento, para que se encuentre en buenas condiciones.

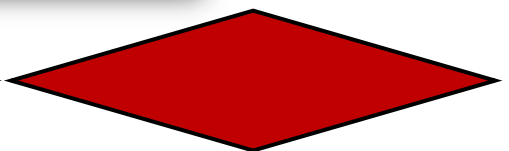
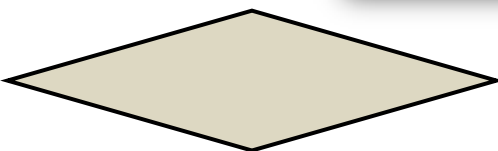
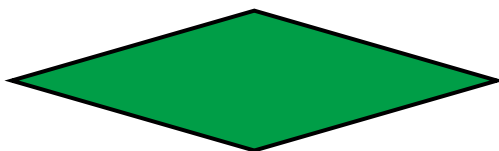
INDICADORES:

REALIZADO

Para lograr el objetivo se solicitó al encargado de Maquinaria su apoyo con las mismas para darle el mantenimiento adecuado al Basurero Municipal, para que así se encuentre en buenas condiciones y podamos seguir brindando un buen servicio.



VARIAS
IMÁGE-
NES DE
LA
ACTIVI-
DAD.



9

PROBLEMA:

Se necesita realizar la excavación de un pozo de agua cerca de la unidad deportiva Bicentenario para poder realizar correctamente la actividad de riego de áreas verdes de dicha unidad deportiva.

OBJETIVO:

Que se realice correctamente el pozo de agua cerca de la unidad deportiva Bicentenario, para así poder realizar correctamente la actividad de riego de áreas verdes de dicha unidad deportiva.

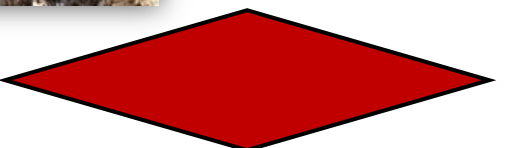
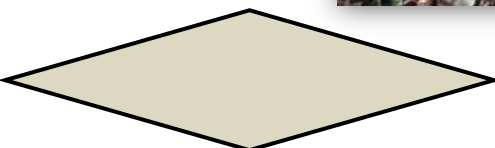
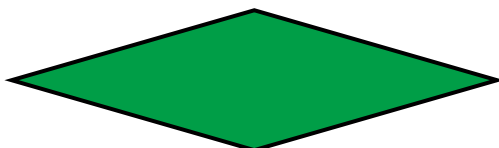
INDICADORES:

REALIZADO

Para lograr el objetivo se solicitó al encargado de Maquinaria su apoyo con las mismas para realizar la excavación del pozo de agua anteriormente mencionado, para que así se pudiera realizar correctamente la actividad de riego de áreas verdes de dicha unidad deportiva.



IMÁGENES DE LA EXCAVACIÓN DEL POZO Y DEL RIEGO DE LA UNIDAD DEPORTIVA.



10

PROBLEMA:

Se concientizar a la población sobre la importancia de mantener el municipio de Tonaya limpio.

OBJETIVO:

Que el municipio de Tonaya comience a tener habitantes que tiren la basura en su lugar (dentro de botes o contenedores asignados), que cuiden los parques y jardines, así como los demás espacios públicos.

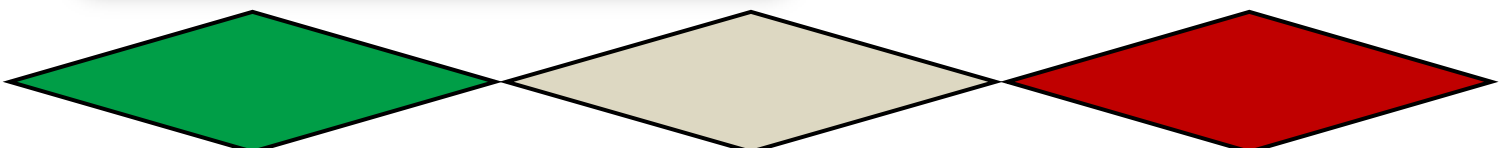
INDICADORES:

REALIZADO

Para lograr el objetivo se estuvieron supervisando los espacios públicos de todo el municipio, se reubicaron los botes y contenedores de basura, al igual que se han estado limpiando todos los espacios públicos del municipio (en coordinación con el área de Ecología), para que se encuentren con buena limpieza.



VARIAS
IMÁGENES
DE ESPACIOS
PÚBLICOS
LIMPIOS.



AUTORIZACIONES

SUPERVISÓ

**C. VÍCTOR SOTO SALVATIERRA
DIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES**



ELABORÓ

**C. JACKELINE GARCÍA LÓPEZ
AUX. ADMIN. DE SERVICIOS GENERALES**

